

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
«28» августа 2015г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №156  
Е.А. Кислицына  
«28» августа 2015г.

Приказ от 28.08.15 г. №7/2

## ПОЛОЖЕНИЕ

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
«28» августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №156  
\_\_\_\_\_ Е.А. Кислицына  
«\_\_\_» августа 2015г.

**Приказ от 28.08.15 г. №7/2-0**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ**

## **I. Основные положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
2. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ .
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Конвенцией прав ребёнка;
  - Федеральными Законами: «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - Приказом МО и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Постановлением мэрии города Новосибирска от 28.03.2012 года № 3000 «О закреплении территорий города Новосибирска за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
  - Приказом Министерства образования и науки, инновационной политики НСО от 26 февраля 2014 года № 453 «Об установлении случаев и порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями от 03.04.2014).
  - Уставом МБОУ СОШ №156.
- 2.1. Данное Положение регламентирует деятельность администрации МБОУ СОШ №156 и педагогического коллектива по организации приема учащихся в образовательную организацию.
- 2.2. Основными задачами Положения являются:
  - своевременная информация родителей (законных представителей) об условиях и порядке приема учащихся в МБОУ СОШ №156;
  - оказание индивидуальной помощи родителям и детям в выборе учителя начальной школы, класса, программы, профиля обучения;
  - поэтапное планирование всех служб по подготовке и набору детей в 1-й, 10-ый классы.

## **II. Правила приема в МБОУ СОШ №156**

2.1. В МБОУ СОШ №156 на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются все граждане, которые проживают на закрепленной за Образовательной организацией территории (далее – закреплённая территория; закреплённые лица) и имеют право на получение образования соответствующего уровня. Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301).

Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования в пределах федеральных государственных стандартов осуществляется бесплатно.

2.1.1. Прием граждан в МБОУ СОШ №156 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля

2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МБОУ СОШ №156 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.1.2. При приеме в МБОУ СОШ №156 для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.1.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Прием в МБОУ СОШ №156 иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации

2.3. В приеме в МБОУ СОШ №156 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ СОШ №156 (Ст.67 ч.2,4 ФЗ №273-ФЗ).

#### **2.4. Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СОШ №156 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.**

МБОУ СОШ №156, реализующее на уровне основного общего и среднего общего образования общеобразовательные программы углубленного и профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривает в правилах приема граждан в учреждения на соответствующие уровни механизмы выявления склонностей детей к углубленной и профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

2.4.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам успеваемости по отдельным учебным предметам.

Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам (русский язык, математика) и 1-2 профильным предметам из числа предметов, изучавшихся в IX классе.

2.4.2. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- а) победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;
- б) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее

общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.4.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора, количестве мест в классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется образовательной организацией через официальный сайт и информационные стенды, ученические и родительские собрания, средства массовой информации

в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора;

в класс профильного обучения не позднее 1 февраля текущего года.

2.4.4. Родители (законные представители), обучающиеся подают заявление на имя директора ОО не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного МБОУ СОШ №156 в информационном сообщении. МБОУ СОШ №156 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

4) класс с углубленным изучением отдельных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

5) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

При приеме в МБОУ СОШ №156 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы.

К заявлению прилагается копия ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, справка о результатах государственной итоговой успеваемости по образовательным программам основного общего образования. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предоставлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения обучающихся.

2.4.5. Для организации индивидуального отбора обучающихся приказом директора создается комиссия с утверждением ее состава.

В состав комиссии включаются: представители администрации, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

2.4.6. Утвержденная комиссия проводит экспертизу документов с использованием балльной системы:

- итоговая отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам за предшествующий учебный год – 5 баллов за один предмет;
- итоговая отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам за предшествующий учебный год – 3 балла за один предмет;
- отметка «отлично» по обязательному и профильному предмету государственной итоговой аттестации – 5 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» по обязательному и профильному предмету государственной итоговой аттестации – 4 балла за один предмет;
- аттестат об основном общем образовании с отличием – 5 баллов;
- достижения муниципального уровня – 3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского и международного уровня – 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения);
- базовый уровень выполнения итогового проекта (от 50-69%) – 3 балла;
- повышенный уровень выполнения итогового проекта (от 70-84%) – 5 баллов;
- высокий уровень выполнения итогового проекта (85-100%) – 10 баллов.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы всех выставленных отметок.

Комиссия суммирует набранные баллы и выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов, формируя список обучающихся в соответствии с заявленным количеством мест в классе(ах).

Прием обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется на основании протокола заседания комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после заседания комиссии и не позднее 10 дней до начала учебного года.

Основание для отказа в приеме обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения является превышения предельной наполняемости класса.

Обучающиеся не принятые в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по результатам индивидуального отбора продолжают обучение в общеобразовательном классе/ группе школы (при условии открытия такой группы/класса).

Приказ о результатах индивидуального отбора издается не позднее 3 дней после даты заседания комиссии и размещается на информационном стенде в день издания.

Приказ директора школы о приеме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения размещается на информационном стенде в день издания.

Фамилия, имя, отчество учащегося, средний балл являются персональными данными (п.1 ч. 1 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Поэтому включение в рейтинг учащихся возможно только при условии подписания ими или родителями (законными представителями) заявления о согласии на обработку персональных данных.

В случае отсутствия такого заявления, в рейтинге указывается только средний балл без указания других данных учащегося.

## **2.5. Прием в 1 класс МБОУ СОШ №156.**

2.5.1. Прием граждан в МБОУ СОШ №156 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МБОУ СОШ №156 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на официальном сайте школы <http://s156-nsk.ru/p3aa1.html>

Для приема в МБОУ СОШ №156:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ №156 на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.5.2. Прием заявлений в первый класс МБОУ СОШ №156 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ СОШ №156 оформляется приказом директора МБОУ СОШ №156 в течение 7 рабочих дней после приема документов.

В первые классы принимаются дети, которым на первое сентября исполняется 6,5 или 7 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель может разрешить приём граждан в Образовательную организацию для обучения в более раннем или более позднем возрасте (Ст55.ч.1 ФЗ №273-фз).

Приказы размещаются на информационном стенде МБОУ СОШ №156 в день их издания.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5.3. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством

Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.5.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОО вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.6. При приеме обучающегося в МБОУ СОШ №156 последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, и другими документами, регламентирующими деятельность организации.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ №156, Уставом ОУ и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ №156, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ СОШ №156.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ №156, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.